

Библиотечно-сервисное обслуживание					
2. Дар книг от населения	Экз.	156	156		156
3. Приём поступивших изданий	Экз.	447	450		450
4. Исключенные издания из учетных документов	Экз.	1126	1100		1100
5. Составленные основного описания произведений печати	Экз.	2035	2000		2040
6. Ведение ЭК.	Экз.	1020	1300		1300
7. Запись в журнал регистрации карточек учетного каталога, инвентарную книгу.	Экз.	778	780		780
8. Расстановки карточек в каталоги	Экз.	1167	1350		1350